

# 「みんなで学ぶ 成功の心得」 タイプ別活用方法

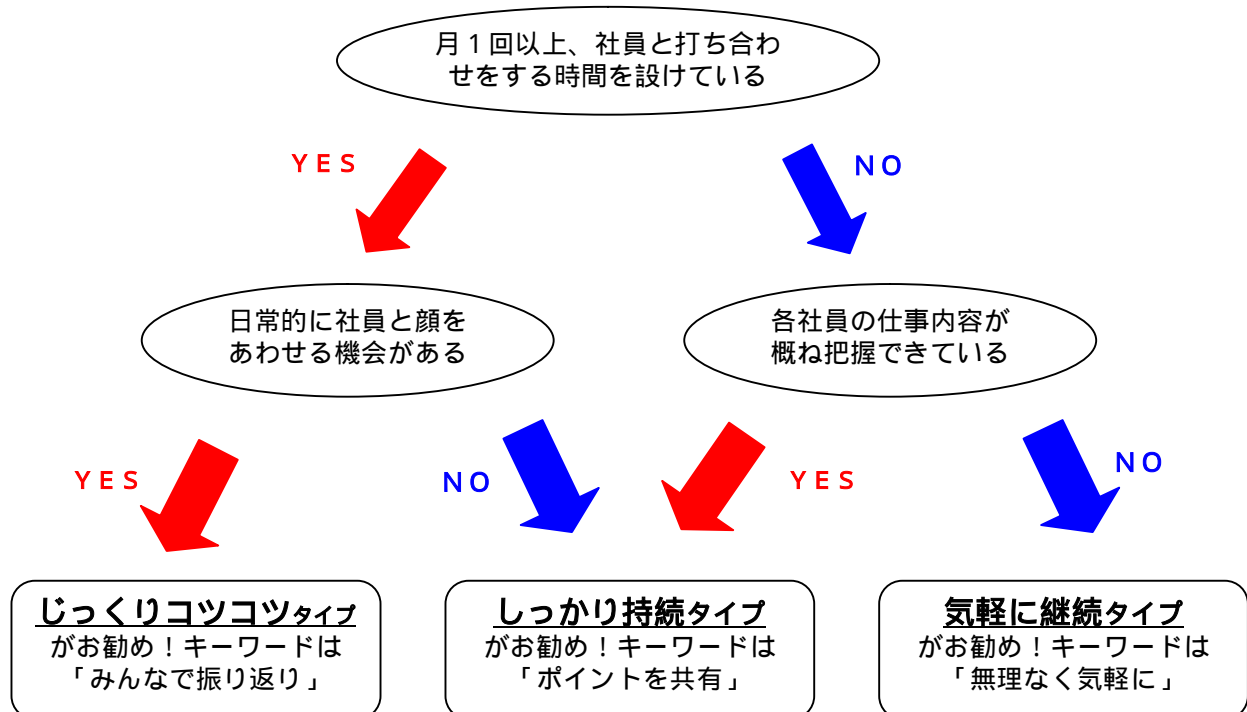
社員教育ハンドブック『みんなで学ぶ 成功の心得』の  
お申し込みまたはご検討をいただきました皆様へ

このたびは、社員教育ハンドブック『みんなで学ぶ 成功の心得』お申し込み または  
ご検討をいただきまして、誠にありがとうございます。  
2009年6月にスタートしました『みんなで学ぶ 成功の心得』ですが、  
2009年11月末現在、約1,500名の方にご利用をいただけるようになりました。

このような中、「忙しくてなかなか時間が取れない」「時間はあるけれど、どうやって  
進めればいいのか分からない」そんなご質問をいただく一方、「こんな風に活用しています！」  
「こうやったら、社員が変わった！」そんなご意見をいただくようになりました。

そこで、これまでいただいたご質問やご意見を元に、お勧めの活用方法をタイプ別に  
提案させていただきます。下記の3つのタイプ別活用方法を参考にいただき、  
成功への道を歩んで進んでください！！

株式会社国際後継者フォーラム  
代表取締役 二条 彪  
事務局 長田・福島・工藤



「タイプ別活用方法」の詳細は、次ページをご覧ください。

# ◆◇◆ 「タイプ別活用方法」のご案内 ◇◇◆

目指せ、20個！！

社員の方との時間を取りやすいあなたには…

## じっくりコツコツ タイプ：キーワード「みんなで振り返り」

1. 『みんなで学ぶ成功の心得』が届いたら、社員の皆さんに配布します。  
まず各自で取り組んでいただいて、気づいたことを書き込んでもらうと良いでしょう。  
(書き込みを強要するのは、お勧めできません。出来る範囲で行うのがポイントです)
2. 社員の皆さんが、ひと通り目を通し終えた頃に、『みんなで学ぶ成功の心得』を回収します。書き込みを読んで、最終ページにあるメッセージ欄に社員さんへ書き込みをして、お返しください。(ぜひ、前向きな言葉をかけてあげてください！)
3. キーワードは「みんなで振り返り」。  
ぜひ、社員の皆さんと膝を交えて、お話をしてみてください！！  
社員の皆さんの新しい面を発見できることでしょう。



目標は、5個！！

社員の方のご様子が概ね把握できているあなたには…

## しっかり持続 タイプ：キーワード「ポイントを共有」

1. 『みんなで学ぶ成功の心得』が届いたら、あなたがまずひと通り目を通して、みんなで学ぶ教訓をいくつか選びます。
2. 社員の皆さんに配布します。このとき、1で選んだ教訓を伝えてください。  
また、社員さんには、気になるところがあったら書き込んでもらうと良いでしょう。  
(書き込みを強要するのは、お勧めできません。出来る範囲で行うのがポイントです)
3. キーワードは「ポイントを共有」。社員の皆さんがひと通り目を通したら、選んだ教訓に沿って、みんなでお話してみてください！！  
普段のお仕事以外でも、お互いの理解が深まることでしょう。



まずは、1個から！！

普段、社員の方と接する機会が少ないあなたには

## 気軽に継続 タイプ：キーワード「無理なく気軽に」

1. 『みんなで学ぶ成功の心得』が届いたら、あなたがまずひと通り目を通して、みんなで学ぶ教訓を1つ選びます。
2. 社員の皆さんに配布します。このとき、1で選んだ教訓を伝えてください。  
また、社員さんには、気になるところがあったら書き込んでもらうと良いでしょう。  
(書き込みを強要するのは、お勧めできません。出来る範囲で行うのがポイントです)
3. キーワードは「無理なく気軽に」。社員の皆さんが目を通したら、選んだ教訓に沿って、みんなでお話してみてください！！  
社員さんと新しい接点を持つことができるでしょう。

**大切なのは“無理なく継続すること”です。  
継続していただき、その効果を感じてください！**



### 【お問い合わせ】

株式会社国際後継者フォーラム 事務局 担当 福島

〒107 0062 東京都港区南青山2 22 14 1401

Tel : 03-3403-8018 Fax : 03-3403-8602

Mail : [koukeisha@koukeisha.jp](mailto:koukeisha@koukeisha.jp) URL : <http://www.koukeisha.jp/>